

Stellenausschreibung für den Schuldienst

Leitfaden für Matorixmatch (VD)

1. Schritt: Seite aufrufen

Öffnen der Seite Matorixmatch unter dem Link:

<https://stellenmarkt-schule-lsa.matorixmatch.com/>

2. Schritt: Registrierung

Klicken Sie auf den Button „Zur Registrierung“

Login

Identifier

E-Mail-Adresse

Kennwort

Zugangsdaten speichern

Login **Abbrechen**

Identifier vergessen? | Kennwort vergessen?

>> Zur Registrierung <<
Falls Sie noch keinen Zugang / Identifier haben.

Neuigkeiten

Laufende Ausschreibung(en)

- LK Ausschreibung - Allgemeinbildende Schulen - 01. April 2021
- LK Ausschreibung - Berufsbildende Schulen - 01. April 2021
- Seiteneinsteigerportal
- Vorbereitungsdienst 09-2021
- Vorbereitungsdienst 11-2021

Information

Hinweis zum Technischen Support:
Aufgrund der derzeitigen Situation im Kontext des Coronavirus COVID 19 sind leider auch unsere Büros nicht optimal besetzt. Wir bitten Sie deshalb, *bei technischen Problemen*, neben unseren Telefonsprechzeiten auch unser E-Mail Postfach zu...

powered by **matorixmatch**

Stellenausschreibung für den Schuldienst

Registrierung

3. Schritt: Zugang anfordern

Geben Sie in den entsprechenden Feldern Ihre Daten ein.

Bitte achten Sie darauf, dass Ihre E-Mail-Adresse richtig geschrieben ist und notieren Sie sich Ihr Kennwort.

Bitte beachten Sie, dass Sonderzeichen nicht zugelassen sind. Lesen Sie sich die Nutzungsregeln durch und akzeptieren Sie diese.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Ich bin Bewerber

Geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein.

- ⚠ Länge des Kennworts: 8 bis 12 Zeichen
- ⚠ Das Kennwort muss mindestens 1 Ziffer enthalten.
- ✓ Sonderzeichen sind nicht zulässig.
- ✓ Die Kennwörter müssen übereinstimmen.

Ich akzeptiere den **Datenschutz**, die **Nutzungsregeln** und bestätige diese gelesen und verstanden zu haben. Zudem bin ich mit der elektronischen Verarbeitung meiner Daten einverstanden.

Hinweis: Missbrauch wird strafrechtlich verfolgt.



Meldung

E-Mail Versand aktiviert; E-Mail versendet.

Vielen Dank für Ihre Registrierung bei der Stellenausschreibung für den Schuldienst in Sachsen-Anhalt. Sie erhalten umgehend Ihre persönliche Identifikationsnummer an die angegebene E-Mail-Adresse

Bitte folgen Sie den Anweisungen in der E-Mail, loggen Sie sich ein und vervollständigen Sie Ihre Daten.

Hinweis:

Sollte die angegebene E-Mail-Adresse nicht korrekt sein, dann registrieren Sie sich bitte erneut. Bitte überprüfen Sie ggf. auch Ihren Spam-Ordner. Es kann passieren, dass die E-Mail dort gelandet ist. Bitte melden Sie sich innerhalb von 2 Wochen damit an. Anderenfalls werden Ihre Registrierungsdaten gelöscht.

Stellenausschreibung für den Schuldienst

4. Schritt: E-Mail

In Kürze erhalten Sie eine Benachrichtigung mit Ihrem Identifier per E-Mail. Bitte kontrollieren Sie auch Ihren Spam-Ordner. Bitte bewahren Sie Ihren „Identifier“ gut auf.



lehrereinstellung.sachsen-anhalt@matorixmatch.com

Liebe/r Interessent/in,

Sie haben sich erfolgreich für das Bewerbungsportal Stellenausschreibungen für den Schuldienst in Sachsen-Anhalt registriert.

Ihr Identifier lautet:

Mit diesem Identifier, Ihrem Kennwort und Ihrer E-Mail-Adresse können Sie sich nun im Bewerberportal „Stellenausschreibungen für den Schuldienst in Sachsen-Anhalt“ einloggen.

https://stellenmarkt-schule-lsa.matorixmatch.com?startseite_identifier=1617868502118235&startseite_email=

Bitte beachten Sie, dass eine Bewerbung für den Schuldienst des Landes Sachsen-Anhalt nur innerhalb der jeweiligen Bewerbungsfrist möglich ist. Zur Abgabe der jeweiligen Bewerbung ist es zwingend notwendig Ihrem Bewerberprofil konkrete Stellen der jeweiligen Stellenausschreibung hinzuzufügen und diese Bewerbung verbindlich abzusenden. Über den Eingang der Bewerbung werden Sie per E-Mail informiert. Sollten Sie keine Eingangsbestätigung erhalten, setzen Sie sich bitte per E-Mail mit uns in Verbindung.

Bitte notieren Sie sich Ihre Zugangsdaten, da diese Ihrer eindeutigen Identifikation dienen und für den gesamten Bewerbungsprozess erforderlich sind.

Falls Sie sich nicht selbst registriert haben, wurde Ihre E-Mail-Adresse missbräuchlich von Dritten verwendet. In diesem Fall ignorieren Sie bitte diese Mail und informieren uns nach Möglichkeit bitte.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Stefanie Weidemeier

Referentin

Landesschulamt Sachsen-Anhalt
Abteilung 3 / Referat 32
Personalgewinnung / Einstellungsverfahren
Lehrkräfte / Pädagogisches Personal

Hauptsitz Halle
Ernst-Kamieth-Straße 2
06112 Halle (Saale)

E-Mail: lscha-lehrereinstellungen@sachsen-anhalt.de

Sachsen-Anhalt.
#moderndenken

Stellenausschreibung für den Schuldienst

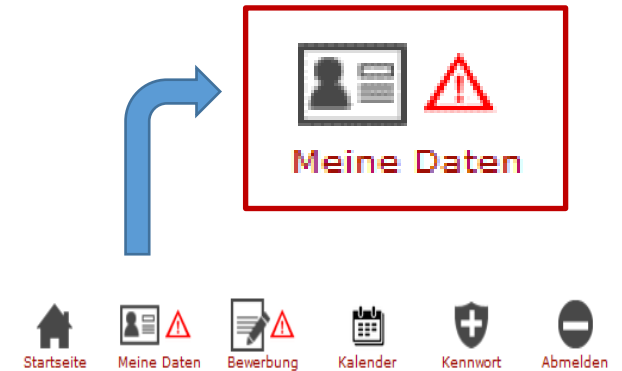
5. Schritt: Login

Tragen Sie Ihren Identifier (aus der E-Mail), Ihre E-Mail-Adresse sowie Ihr Passwort in die entsprechenden Felder ein und klicken Sie auf "Login".



6. Schritt: Meine Daten







Auf der Startseite klicken Sie auf den Button
"Meine Daten" (oben rechts).



Herzlich Willkommen

im Bewerbungsportal für den Schuldienst in Sachsen-Anhalt.
Bitte heben Sie Ihren **Identifizier** und das **Kennwort** gut auf.

Für eine erfolgreiche Bewerbung:

1. Füllen Sie bitte  **Meine Daten** aus. Sind alle Pflichtfelder gefüllt, so erscheint statt  ein .
2. Geben Sie Ihre  **Bewerbung** verbindlich ab. Bitte Beachten Sie, erst wenn Ihr Bewerbungsverfahren abgeschlossen ist, erscheint statt  ein .

Weitere Hilfestellungen für Ihre Bewerbung finden Sie [hier](#).

Hinweis: Bitte benutzen Sie statt der Zurückfunktion des Browsers nur die Navigationsschaltflächen.

Stellenausschreibung für den Schuldienst

Bewerbungsmöglichkeiten und Einstellungstermine

Die Einstellungen in den Vorbereitungsdienst erfolgen zum 1. April und zum 1. September. Zu diesen Einstellungsterminen können Sie sich jederzeit bewerben.

Bewerbungsstichtag

- zum Einstellungstermin 1. April ist der 15. Januar und
- für den Einstellungstermin 1. September der 30. April

Berücksichtigung für das Auswahlverfahren finden alle zu den Stichtagen vollständig eingegangenen Bewerbungsunterlagen. Die Bewerbung wird auch dann berücksichtigt, wenn der Nachweis über die Erste Staatsprüfung für ein Lehramt oder eine als gleichwertig anerkannte Prüfung (Master of Education) mit einer zulässigen Fächerverbindung

- für den Einstellungstermin 1. April bis zum 15. Februar und
- für den Einstellungstermin 1. September bis zum 1. Juli

nachgereicht wird.

Fällt der Stichtag auf einen Sonnabend, Sonntag oder einen in Sachsen-Anhalt gesetzlich anerkannten Feiertag, tritt der darauffolgende Werktag anstelle des Stichtages.

Bewerben Sie sich bitte auch bis zu den Stichtagen, wenn absehbar ist, dass Sie Ihr Zeugnis noch nicht bis zur vorgegebenen Nachreichfrist erhalten.

Stellenausschreibung für den Schuldienst



7. Schritt: Angaben im Bereich "Persönlichen Daten" und "Adresse" vervollständigen

Klicken Sie auf den Button "Ändern".

Vervollständigen Sie Ihre Daten und füllen Sie mindestens die Pflichtfelder (Anrede, Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort und Adresse) aus.

Klicken Sie auf den Button "Speichern".

Meine Daten

Persönliche Daten	Ändern
Titel	
⚠ Anrede	
⚠ Vorname	
⚠ Name	
⚠ Geburtsdatum	
⚠ Geburtsort	
Geburtsname	
Familienstand	
⚠ Mobilnummer	
Registrierungs-E-Mail	
Alternative E-Mail	
⚠ Muttersprache	
⚠ Staatsangehörigkeit	

Adresse	Ändern
⚠ Straße	
⚠ Hausnummer	
⚠ Postleitzahl	
⚠ Ort	
Festnetznummer	

Persönliche Daten

Persönliche Daten
Titel <input type="text" value="Bitte auswählen"/>
Anrede <input type="text" value="Herr"/>
Vorname <input type="text" value="Max"/>
Name <input type="text" value="Mustermann"/>
Geburtsdatum [dd.mm.YYYY] <input type="text" value="01.01.1993"/>
Geburtsort <input type="text" value="Musterhausen"/>
Geburtsname <input type="text"/>
Familienstand <input type="text" value="LD (ledig)"/>
Mobilnummer <input type="text" value="0156789"/>
Registrierungs-E-Mail (ausstehende Verifikation für max.mustermann@matorixtest.de) <input type="text" value="Max.Mustermann1@matorixtest.de"/>
Alternative E-Mail (ausstehende Verifikation für max.mustermann@matorixtest.de) <input type="text" value="maxmustermann@matorixtest.de"/>
Muttersprache <input type="text" value="Deutsch"/>
Staatsangehörigkeit <input type="text" value="deutsch"/>
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>

Privatadresse ändern

⚠ Straße	<input type="text"/>
⚠ Hausnummer	<input type="text"/>
⚠ Postleitzahl	<input type="text"/>
⚠ Ort	<input type="text"/>
Festnetznummer	<input type="text"/>
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>	

8. Schritt: Angaben im Bereich "Ausbildung" vervollständigen

Klicken Sie auf den Button "Ändern" und wählen Sie unter "Abschluss" nur einen der links aufgeführten Abschlüsse aus.

Tragen Sie Ihren Abschluss erneut händisch unter dem Punkt "Lehramt/sonstiger Abschluss (genaue Bezeichnung lt. Zeugnis)" ein.

„Speichern“ Sie Ihre Angaben.

Ausbildung

- ⚠️ Aktueller Abschluss
- ⚠️ Lehramt/sonstiger Abschluss
(genaue Bezeichnung lt. Zeugnis)

Ändern



Eine Zulassung für die VD-Ausschreibung wird nur unter Berücksichtigung der folgenden Abschlüsse gewährleistet:

- 1. Staatsexamen / M. Ed. für das Lehramt an Grundschulen
- 1. Staatsexamen / M. Ed. für das Lehramt an Förderschulen
- 1. Staatsexamen / M. Ed. für das Lehramt an Sekundarschulen
- 1. Staatsexamen / M. Ed. für das Lehramt an Gymnasien
- 1. Staatsexamen / M. Ed. für das Lehramt an Berufsbildenden Schulen



9. Schritt: Angaben im Bereich "Soziale Gesichtspunkte" vervollständigen

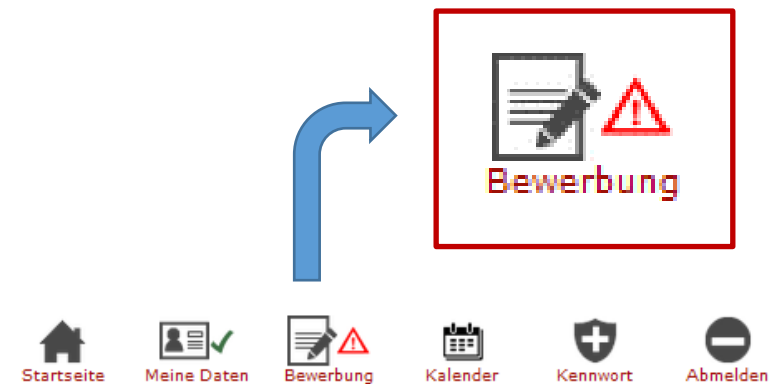
Klicken Sie auf den Button "Ändern" und vervollständigen Sie die Angaben. „Speichern“ Sie Ihre Eingaben.

Soziale Gesichtspunkte	Ändern
Grad der Behinderung	
Gleichstellung	Nein
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Ableistung von Wehr- oder Zivildienst	Nein
Anzahl Kinder	0
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Geburt eines Kindes	Nein
Unterhaltsverpflichtungen für mindestens ein Kind	Nein
Alleinerziehend	Nein
Pflegebedürftige im Haushalt lebend	Nein
Sonstiges soziale Gesichtspunkte	

Schwerbehinderung – Grad der Behinderung (%)	<input type="text"/>
Gleichstellung	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Ableistung von Wehr- oder Zivildienst	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Anzahl Kinder	<input type="text" value="0"/>
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Geburt eines Kindes	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Unterhaltsverpflichtungen für mindestens ein Kind	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Alleinerziehend	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Pflegebedürftige im Haushalt lebend	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Sonstiges soziale Gesichtspunkte	<input type="text"/>
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>	

Stellenausschreibung für den Schuldienst

10. Schritt: Klicken Sie auf den Button
"Bewerbung".



11. Schritt: Klicken Sie auf "Angaben zur Bewerbung"

Bewerbungsverfahren

LK Ausschreibung - Allgemeinbildende Schulen - 03. Mai 2021 | Abgabe bis spätestens: 16.05.2021 23:59:00

Angaben zur Bewerbung



Abgabe nur mit kompletten
Daten möglich



Ergebnis

Sonderausschreibung LK - Allgemeinbildende Schulen - 16. April 2021 | Abgabe bis spätestens: 16.05.2021 23:59:00

Angaben zur Bewerbung



Abgabe nur mit kompletten
Daten möglich



Ergebnis

Vorbereitungsdienst 11-2021 | Abgabe bis spätestens: 31.08.2021 23:59:00

Angaben zur Bewerbung



Abgabe nur mit kompletten
Daten möglich



Ergebnis

Stellenausschreibung für den Schuldienst



12. Schritt: Angaben vervollständigen

Vervollständigen Sie Ihre Angaben im Bereich

"Bewerbungsdaten"

Klicken Sie auf "Ändern" und „Speichern“ Sie Ihre Angaben.



Bewerbungsdaten

Ändern

1. Staatsprüfung/Masterabschluss
(Tag der Zeugnisausstellung)

Lehrbefähigungsfach 1

Lehrbefähigungsfach 2

Lehrbefähigungsfach 3

Lehrbefähigungsfach 4

Lehrbefähigungsfach 5

Lehrbefähigungsfach 6

Lehrbefähigungsfach sonstiges

Note 1. Staatsprüfung/Masterabschluss/sonst.
Abschluss 0,00

Note Erweiterungsprüfung 0,00

Bundesland 1. Staatsexamen -

Abitur Schule

Abitur Bundesland -

Ich habe bereits Zeiten im VD absolviert Nein

Name der Schule -

von

bis

Gewünschter Ausbildungsort

Bemerkung

Masernschutz Ja

Stellenausschreibung für den Schuldienst



15. Schritt: Vervollständigen der Dokumente

Klicken Sie auf den Button "Ändern" und laden Sie jedes Dokument einzeln hoch.

Für die erfolgreiche Abgabe der Bewerbung sind mindestens die markierten Pflichtdokumente hochzuladen.

Bitte beachten Sie, dass das System die geforderten Pflichtdokumente aus Ihren gemachten Angaben generiert.

im Anschluss "Speichern".



Beim Hochladen der Dokumente ist folgendes zu beachten:

Dokumente müssen im **PDF-Format** sein und dürfen eine Größe von **2 MB** nicht überschreiten.

Sollte die Datei zu groß sein, splitten Sie diese und laden Sie das Dokument in mehreren Teilen (ggf. auch unter anderen Dokumentenbezeichnungen) hoch.

Dokumente per E-Mail können nicht berücksichtigt werden.

Sollte es für ein Dokument keine exakte Bezeichnung geben, wählen Sie bitte eine beliebige Dokumentenbezeichnung aus. Bitte bezeichnen Sie die Datei jedoch so genau wie möglich.



⚠ Dokumente		Hinzufügen
Zeugnis 1. Staatsprüfung/Master of Education oder sonstiger Abschluss	Matorix_Test.pdf	🗑
tabellarischer Lebenslauf mit lückenloser Darstellung des persönlichen und beruflichen Werdeganges	Matorix_Test.pdf	🗑
Ernennungsurkunde zur Beamtin/zum Beamten auf Widerruf	Matorix_Test.pdf	🗑
Nachweis Masernschutz	Matorix_Test.pdf	🗑

Stellenausschreibung für den Schuldienst



 **Zeugnis 1. Staatsprüfung/Master of Education oder sonstiger Abschluss**

 **tabellarischer Lebenslauf mit lückenloser Darstellung des persönlichen und beruflichen**

 **Nachweis Masernschutz**

 **Geburtsurkunde**

 **Abitur Zeugnis**

Folgende Dokumente sind erforderlich:

- **Tabellarischer Lebenslauf** mit eigenhändiger Unterschrift
- **Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife** oder Hochschulzugangsberechtigung in einfacher Kopie
- **Zeugnis der Ersten Staatsprüfung** bzw. Zeugnis einer als gleichwertig anerkannten Prüfung (z.B. Master of Education) in amtlich beglaubigter Kopie oder eine vorläufige Notenbescheinigung in einfacher Kopie
- **Geburtsurkunde** der Bewerberin bzw. des Bewerbers oder Auszug aus dem Familienbuch in einfacher Kopie
- **Masernachweis**

Zum Vorbereitungsdienst für das **Lehramt an berufsbildenden Schulen** wird zusätzlich benötigt:

Zeugnisse und Nachweise über eine auf die berufliche Fachrichtung bezogene insgesamt einjährige fachpraktische Tätigkeit. Der Nachweis kann in Form von Arbeitszeugnissen, Praktikumsnachweisen (Dauer/Zeitungsmass muss ersichtlich sein) oder alternativ durch eine abgeschlossene Berufsausbildung mit praktischer Tätigkeit (keine reine schulische Ausbildung) erbracht werden.

Stellenausschreibung für den Schuldienst



15.1 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„Geburtsurkunde Kind/er“

ggf. Geburtsurkunde/n oder entsprechender Auszug aus dem Familienbuch des/der ständig im Haushalt der Bewerberin bzw. des Bewerbers lebenden Kindes/r oder anderer Personen, für die die Bewerberin bzw. der Bewerber unterhaltspflichtig ist, in einfacher Kopie.

Bitte Geburtsurkunde hochladen.

Soziale Gesichtspunkte

Ändern

Grad der Behinderung	
Gleichstellung	Nein
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Ableistung von Wehr- oder Zivildienst	Nein
Anzahl Kinder	1
verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Geburt eines Kindes	Nein
Unterhaltsverpflichtungen für mindestens ein Kind	Nein
Alleinerziehend	Nein
Pflegebedürftige im Haushalt lebend	Nein
Sonstiges soziale Gesichtspunkte	

⚠ Geburtsurkunde

Datei auswählen

Stellenausschreibung für den Schuldienst



15.2 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„Heiratsurkunde“

ggf. **Heiratsurkunde** oder Auszug aus dem
Familienbuch in einfacher Kopie

Persönliche Daten		Ändern
Titel	-	
Anrede	Herr	
Vorname	Max	
Name	Mustermann	
Geburtsdatum	01.01.1993	
Geburtsort	Musterhausen	
Geburtsname		
Familienstand	VH (verheiratet)	
Mobilnummer	0156789	
Registrierungs-E-Mail	u33319@hs-harz.de	
Alternative E-Mail		
Muttersprache	Deutsch	
Staatsangehörigkeit	deutsch	

 Eheurkunde

Datei auswählen

Stellenausschreibung für den Schuldienst



15.4 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„Soziale Gesichtspunkte“

Das System fordert von Ihnen Nachweise an, sobald Sie in „Meine Daten“ Angaben zu folgenden „sozialen Gesichtspunkten“ getätigt haben.

Entsprechende Nachweise sind von Ihnen unter dem Reiter „Bewerbung“ – „Dokumente“ hinzuzufügen.

Soziale Gesichtspunkte

Schwerbehinderung – Grad der Behinderung (%)

30

Gleichstellung

Ja Nein

verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Ableistung von Wehr- oder Zivildienst

Ja Nein

Anzahl Kinder

1

verzögerter Ausbildungsabschluss durch die Geburt eines Kindes

Ja Nein

Unterhaltsverpflichtungen für mindestens ein Kind

Ja Nein

Alleinerziehend

Ja Nein





Pflegebedürftige im Haushalt lebend

Ja Nein

Sonstiges soziale Gesichtspunkte

Speichern

Zurücksetzen

-  **Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung**
-  **Geburtsurkunde/n des Kindes/der Kinder, für das/die Unterhaltspflicht besteht**
-  **Nachweis pflegebedürftige Angehörige im Haushalt**
-  **Nachweis bzgl. Alleinerziehend**

Stellenausschreibung für den Schuldienst



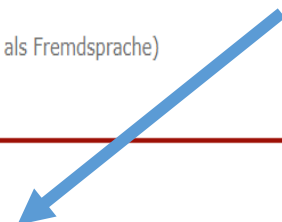
15.5 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„Zusätzliche Qualifikationen bzw. Dokumente“

Bei Angabe „Zusätzliche Qualifikationen bzw. Tätigkeiten“ fordert das System Nachweise an.

Zusätzliche Qualifikationen bzw. Tätigkeiten

Erweiterungsprüfung	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Fach	<input type="text"/>
Ergänzungsprüfung	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Fach	<input type="text"/>
Unterrichtserlaubnis	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Fach	<input type="text"/>
Praktische Unterrichtstätigkeit an öffentlichen Schulen oder genehmigten Ersatzschulen außerhalb des Vorbereitungsdienstes mit mindestens acht Wochenstunden über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten Dauer (Monate)	<input type="text" value="12"/>
Unterrichtstätigkeit im Ausland mit mindestens acht Wochenstunden über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten Dauer (Monate)	<input type="text" value="12"/>
sonstige für die Unterrichtstätigkeit förderliche Zusatzqualifikation (z. B. bilinguale Zusatzausbildung, Qualifikation zur Erteilung von Deutsch als Fremdsprache)	<input type="text"/>
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>	



Zeugnis oder Zertifikat der Ergänzungs- oder Erweiterungsprüfung	<input type="button" value="Datei auswählen"/>
Zeugnis oder Zertifikat der Unterrichtserlaubnis	<input type="button" value="Datei auswählen"/>
Arbeitsvertrag/ Arbeitsverträge	<input type="button" value="Datei auswählen"/>

Stellenausschreibung für den Schuldienst



15.6 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„Sprachkenntnisse Niveau C1“

Sollten Sie angeben, dass Deutsch nicht Ihre Muttersprache ist, fordert das System einen Nachweis deutscher Sprachkenntnisse mit dem Zertifikat Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens an.

Persönliche Daten

Persönliche Daten	
Titel	Bitte auswählen ▾
Anrede	Herr ▾
Vorname	Max
Name	Mustermann
Geburtsdatum [dd.mm.YYYY]	01.01.1993
Geburtsort	Musterhausen
Geburtsname	
Familienstand	LD (ledig) ▾
Mobilnummer	0156789
Registrierungs-E-Mail	▾
Alternative E-Mail ⓘ	
Muttersprache	Afrikaans ▾
Staatsangehörigkeit	deutsch ▾

Speichern Zurücksetzen



Zertifikat Niveau C1 des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmes für Sprachen

Datei auswählen |

Stellenausschreibung für den Schuldienst

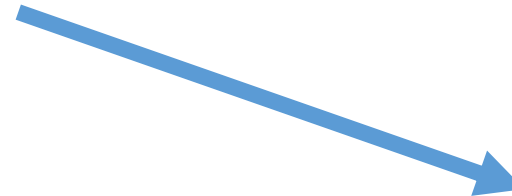


15.7 Schritt: zusätzliche Dokumente hinzufügen

„VD wurde in einem anderen Bundesland
absolviert“

Bewerbung

1. Staatsprüfung/Masterabschluss (Tag der Zeugnisausstellung)	<input type="text"/>	[dd.mm.yyyy]
Lehrbefähigungsfach 1	<input type="text" value="Sport"/>	▼
Lehrbefähigungsfach 2	<input type="text" value="Geographie"/>	▼
Lehrbefähigungsfach 3	<input type="text" value="bitte wählen"/>	▼
Lehrbefähigungsfach 4	<input type="text" value="bitte wählen"/>	▼
Lehrbefähigungsfach 5	<input type="text" value="bitte wählen"/>	▼
Lehrbefähigungsfach 6	<input type="text" value="bitte wählen"/>	▼
Lehrbefähigungsfach sonstiges	<input type="text"/>	
Note 1. Staatsprüfung/Masterabschluss/sonst. Abschluss ⓘ	<input type="text" value="1,50"/>	[Bitte 2 Nachkommastellen angeben]
Note Erweiterungsprüfung	<input type="text" value="0,00"/>	[Bitte 2 Nachkommastellen angeben]
Bundesland 1. Staatsexamen	<input type="text" value="bitte wählen"/>	▼
Abitur Name der Schule	<input type="text"/>	
Abitur Bundesland	<input type="text" value="Sachsen-Anhalt"/>	▼
Ich habe bereits Zeiten im VD absolviert	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	
Im Bundesland	<input type="text" value="Brandenburg"/>	▼
von	<input type="text" value="01.04.9999"/>	[dd.mm.yyyy]
bis	<input type="text" value="31.07.9999"/>	[dd.mm.yyyy]



- ⚠ Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte
- ⚠ Entlassungsschreiben (VD)

Datei auswählen

Datei auswählen

Stellenausschreibung für den Schuldienst



16. Schritt: Bewerbung freigeben

Sind alle erforderlichen Dokumente hochgeladen, können Sie die Bewerbung freigeben.

Matchingdaten Vorbereitungsdienst 11-2021

Bitte denken Sie daran, Ihre vollständigen Daten

freizugeben.

Danke!



Bewerbungsdaten

Ändern

1. Staatsprüfung/Masterabschluss (Tag der Zeugnisausstellung)	
Lehrbefähigungsfach 1	Sport
Lehrbefähigungsfach 2	Geographie
Lehrbefähigungsfach 3	
Lehrbefähigungsfach 4	
Lehrbefähigungsfach 5	
Lehrbefähigungsfach 6	
Lehrbefähigungsfach sonstiges	
Note 1. Staatsprüfung/Masterabschluss/sonst. Abschluss	1,50
Note Erweiterungsprüfung	0,00
Bundesland 1. Staatsexamen	Sachsen-Anhalt
Abitur Schule	
Abitur Bundesland	Sachsen-Anhalt
Ich habe bereits Zeiten im VD absolviert	Nein
Name der Schule von bis	Sachsen-Anhalt
Gewünschter Ausbildungsort	
Bemerkung	
Masernschutz	Ja

Dokumente

Hinzufügen

Zeugnis 1. Staatsprüfung/Master of Education oder sonstiger Abschluss	Matorix_Test.pdf
tabellarischer Lebenslauf mit lückenloser Darstellung des persönlichen und beruflichen Werdeganges	Matorix_Test.pdf
Ernennungsurkunde zur Beamtin/zum Beamten auf Widerruf	Matorix_Test.pdf
Nachweis Masernschutz	Matorix_Test.pdf
Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte	Matorix_Test.pdf
Abitur Zeugnis	Matorix_Test.pdf
Geburtsurkunde	Matorix_Test.pdf
Zertifikat Niveau C1 des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmes für Sprachen	Matorix_Test.pdf

Stellenausschreibung für den Schuldienst



17. Schritt: Klicken Sie erneut den Button „Bewerbung“ oben rechts

Sollte in diesem Bereich noch immer ein rotes Ausrufezeichen ersichtlich sein, vervollständigen Sie die erforderlichen Angaben und Dokumente. Klicken Sie dann auf den Button "Bewerbung".

Hinweis!

Wenn weitere Dokumente hochgeladen werden sollten, ist ein erneutes Abschicken der Bewerbung **nicht erforderlich!**



Bevor Sie Bewerbung abgeben können, vervollständigen Sie bitte Ihre Daten.

Stellenausschreibung für den Schuldienst



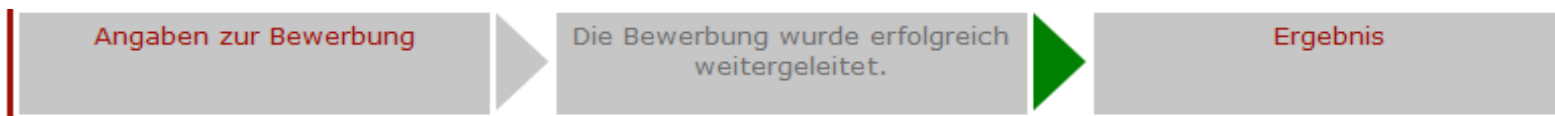
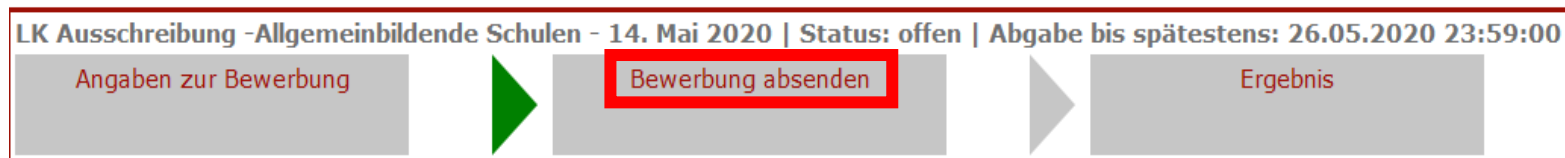
18. Schritt: Absenden der Bewerbung

Wählen Sie im Bewerbungsverfahren die entsprechende Ausschreibung aus und klicken Sie auf Bewerbung absenden.

Bestätigen Sie, dass Sie die Bewerbung unwiderruflich absenden wollen.



Bewerbungsverfahren



Bewerbungsergebnis

Das Bewerbungsverfahren ist noch nicht abgeschlossen. Bitte haben Sie noch Geduld.


Kontakt | Hilfe | Datenschutz | Impressum | Nutzungsregeln



Stellenausschreibung für den Schuldienst



← Eingangsbestätigung

 lehrereinstellung.sachsen-anhalt@matorixmatch.com
Mi, 07.04.2021 13:39
An: Sie

wir bedanken uns für Ihre Bewerbung.

Die Bearbeitung Ihrer Unterlagen wird einige Zeit in Anspruch nehmen. Wir werden uns schnellstmöglich wieder mit Ihnen in Verbindung setzen.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Stefanie Weidemeier
Referentin

Landesschulamt Sachsen-Anhalt
Abteilung 3 / Referat 32
Personalgewinnung / Einstellungsverfahren Lehrkräfte / Pädagogisches Personal Lehreraustauschverfahren

Hauptsitz Halle
Ernst-Kamieth-Straße 2
06112 Halle (Saale)

Fax: 0345 514-2085
E-Mail: LSCHA-Lehrereinstellungen@sachsen-anhalt.de

Sachsen-Anhalt.
#moderndenken

19. Schritt: Eingangsbestätigung

Nach erfolgreichem Bewerbungseingang erhalten
Sie eine Eingangsbestätigung
per E-Mail.